



CAMPAGNA ADESIONI

Anno associativo

2025 – 2026

INDICE

1. CONTENUTO DEL BUSTONE	pag. 2
2. PER PROMUOVERE L'ADESIONE	2
3. ISTRUZIONI TECNICHE PER LA RACCOLTA ADESIONI	3
4. QUOTE ADESIONI	6
5. STAMPA ASSOCIATIVA	7
6. ASSICURAZIONE “ASSICURACI”	7
7. CONVENZIONI RIVOLTE AI SOCI	8
8. IN SINTESI...	9
APPENDICE - INFORMATIVA SULLA PRIVACY	10



1. CONTENUTO DEL "BUSTONE"

In questa busta trovi:

Materiale per il rinnovo delle adesioni:

- quote adesioni 2025-26;
- volantino: "A che cosa servono i soldi dell'adesione?"
- l'agenda del presidente
- note per la compilazione 2025-26;
- elenco degli incarichi e tabella con il numero degli aderenti 2024-25, suddivisi per settore, in modo da poter iniziare a lavorare in attesa degli elenchi definitivi, che saranno inviati con mail intorno al 25-10;
- tessere adulti/giovani e tessere ACR;
- materiale per la promozione (manifesti, locandina,...). Altro materiale, se necessario, è disponibile in Centro Diocesano.

Importante: verranno successivamente (intorno al 25-10) inviati con email:

- l'**elenco** aggiornato degli **aderenti** della tua ATB,
- i **moduli privacy** in bianco (1 per settore e 1 per l'ACR),
- il **modulo di sintesi** in formato digitale Excel per il calcolo delle quote
- l'**elenco storico degli aderenti** dal 2019 al 2024-25, utile per ricontattare qualche "ex".

Gli elenchi degli aderenti dovranno essere **stampati e modificati** come indicato al successivo punto 3 ("Istruzioni tecniche per la raccolta delle adesioni"). In caso di nuovi aderenti o di *modifiche o correzioni* dei dati (date e luoghi di nascita, indirizzi, liberatorie privacy ecc.) di vecchi aderenti, è **NECESSARIO stampare, far compilare e firmare un nuovo modulo privacy**.

2. PER PROMUOVERE L'ADESIONE

Per promuovere l'adesione è importante sensibilizzare i soci a rinnovarla e contemporaneamente promuoverla a nuove persone.

Curare, in accordo con il parroco, la celebrazione della festa dell'adesione l'8 dicembre, dedicando particolare attenzione a questo momento come segno di visibilità e di impegno nella vita della comunità. Invitiamo a segnalare in Centro Diocesano la vostra festa dell'adesione, in modo che possa essere arricchita con la presenza di un consigliere diocesano.

Materiale utile a questo scopo verrà inviato dalla commissione promozione ai presidenti



delle ATB verso fine novembre.

Per **Materiale promozionale** (per bancarelle o altro) e/o acquisto di testi AVE potete contattare in Centro Diocesano Chiara Gervasio.

In questo tempo di promozione vogliamo essere attenti a tutti coloro (soci o simpatizzanti che vorrebbero aderire) che, per i più diversi motivi trovano un ostacolo all'adesione nell'importo della stessa.

Chiediamo ai presidenti e ai responsabili parrocchiali di essere vigili in questo: **vi invitiamo ad affrontare la questione in consiglio parrocchiale di AC, con il parroco e anche con noi, per trovare soluzioni adeguate.**

La commissione promozione è disponibile per aiutarvi a organizzare **momenti di autofinanziamento**, importanti per la promozione associativa (specialmente tra i più giovani) e utili a sostenere in parte il costo dell'adesione per quei soci che hanno difficoltà.

3. ISTRUZIONI TECNICHE PER LA RACCOLTA ADESIONI

3.1 Per il rinnovo delle adesioni, le Associazioni devono **usare esclusivamente l'elenco aggiornato degli aderenti, che verrà inviato per posta elettronica ai Presidenti e dovrà essere stampato per le modifiche necessarie**; questo per evitare difficoltà di lavorazione e soprattutto errori di trascrizione (attenzione agli indirizzi completi, per la corretta spedizione delle riviste associative, e all'indicazione della email corretta, necessaria per essere raggiunti dalle notizie dell'AC diocesana).

Su questo elenco si deve:

- *cancellare gli aderenti che richiedono la disdetta.*

Se possibile, indicare i motivi della disdetta, in modo da aiutarci a monitorare queste situazioni (es. defunto, non più raggiungibile ...);

- *riportare le modifiche o le correzioni*, ove necessario. ai dati errati e/o variati di ciascun aderente (date e luoghi di nascita, indirizzi, liberatorie privacy ecc.).

In questo caso, **far compilare e firmare un nuovo modulo privacy** (stampare quello che sarà inviato con posta elettronica);

- *aggiungere al fondo i nuovi aderenti* e relativi dati. I nuovi aderenti **DEVONO compilare sempre il modulo privacy** in stampatello.

Si rammenta l'obbligatorietà, in fase di inserimento, dei campi data di nascita, indirizzo, CAP, località e la scelta delle liberatorie privacy. In particolare per quanto riguarda gli **assistenti** (la maggior parte dei dati dei quali non risulta aggiornata), chiediamo a **tutte**



le ATB di far compilare loro il modulo privacy. Salvo situazioni particolari o diverse indicazioni, **l'assistente coincide con il parroco.**

3.2 L'elenco incaricati dell'ATB, contenuto nel bustone, **va aggiornato** qualora siano cambiati gli incaricati (presidente, assistente e responsabili di settore e articolazione).

3.3 Prima di andare in Centro Diocesano, è necessario **compilare il modulo di sintesi**, inserendo il numero degli aderenti per ciascun settore e i conteggi dei costi relativi. Per agevolare i conteggi, verrà inviato con mail il **modulo di sintesi in Excel**, che può essere **compilato e stampato**.

Vi ricordiamo le diverse fasce d'età:

ACR Piccolissimi	0-5 anni i nati dal 2021 ad oggi
ACR	6-14 anni i nati dal 2012 al 2020
Giovanissimi	15-18 anni i nati dal 2008 al 2011
Giovani 1	19-25 anni i nati dal 2001 al 2007
Giovani 2	26-30 anni i nati dal 1996 al 2000
Adulti	dai 31 anni in su (nati dal 1995)

3.4 Al fine di ottenere uno snellimento delle operazioni di tesseramento, vi preghiamo di individuare **un referente parrocchiale per le adesioni** (il presidente o altro aderente di fiducia), che porti i moduli in Centro Diocesano, collabori e sia rintracciabile per consentire l'aggiornamento sempre più rapido dei dati.

3.5 Vi preghiamo di restituire al più presto e comunque **non oltre il 31 gennaio 2026** tutti i moduli adesione dei nuovi aderenti al Centro Diocesano.

Ricordiamo che i nuovi aderenti potranno ricevere e/o consultare via Internet le riviste dal momento in cui le adesioni saranno inserite nel sistema. Non è previsto l'invio ai nuovi iscritti dei numeri arretrati delle riviste. Si raccomanda pertanto di acquisire quanto prima le adesioni per consentire ai nuovi soci di ricevere/consultare la stampa.

È OBBLIGATORIO segnalare chi non intende più aderire all'Azione Cattolica entro il 31 gennaio 2026, per consentire al Centro Diocesano di darne comunicazione rapida al Centro Nazionale. Ricordiamo che l'aderente è confermato tale fino al momento della sua disdetta; pertanto, comunicare questa in ritardo, significa mantenere attiva l'adesione per gran parte dell'anno (da ottobre 2025 a settembre 2026), **con relativi costi a carico dell'associazione parrocchiale**.



3.6 Chi aderisce per la prima volta tra il 1° giugno e il 30 settembre 2026 (es. adesione sottoscritta durante i campi estivi) usufruirà, a fronte del versamento dell'intera quota di adesione dell'anno in corso, dell'iscrizione gratuita per l'anno successivo 2026-2027.
L'iniziativa rivolta al socio non potrà essere cumulabile con altre agevolazioni, come per esempio quella applicata ai componenti dei nuclei familiari.

3.7 In Centro Diocesano, alla consegna delle adesioni della propria ATB, si deve portare:

- **l'elenco, inviato con email, stampato e aggiornato degli aderenti** dell'ATB con le relative cancellazioni, modifiche e aggiunte;
- **l'elenco, contenuto nel bustone, degli incaricati parrocchiali** dell'ATB con le eventuali cancellazioni, modifiche e aggiunte. Ricordiamo di prestare particolare attenzione all'**aggiornamento** dei **dati** degli **assistanti**;
- **il modulo di sintesi COMPILATO, a mano o in formato digitale**, con numeri e quota da versare (non dimenticare la voce "contributo di associazione");
- **gli eventuali moduli privacy compilati e firmati** per ogni nuovo aderente e per gli aderenti che hanno modificato i dati rispetto all'elenco dell'anno precedente;
- **le quote delle adesioni** come calcolate nel modulo di sintesi.
- È possibile effettuare il pagamento anche con bonifico bancario:
intestato a "Azione Cattolica Italiana - Associazione Diocesana di Torino" corso Matteotti n. 11, 10121 Torino
IBAN: IT16B0306909606100000005654
Causale: "Adesioni 2024-2025 – ATB [Nome parrocchia, unità pastorale o altro]".
Nel caso si scelga questa soluzione di pagamento, si dovrà **far pervenire, via mail, la ricevuta** dell'avvenuto **versamento** all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@azionecattolicatorino.it.

ATTENZIONE: *Coloro che nell'elenco aderenti sono indicati con il codice "2" nella colonna "Sesso/LM", avendo aderito per la prima volta nel periodo 1° giugno - 30 settembre 2025, riceveranno gratuitamente la tessera. Ciò non vale se l'aderente è inserito in un nucleo familiare.*

Il Centro Diocesano ritira quanto sopra elencato negli orari di segreteria e provvederà a verificare i conteggi e a inserire i dati nel database Mosaico del Centro Nazionale.

Se ci fossero difficoltà nella compilazione e/o non fosse possibile portare in Segreteria quanto richiesto, mettetevi in contatto con Chiara, segretaria del Centro Diocesano.



4. QUOTE ADESIONI 2024-2025 (invariate rispetto allo scorso anno, ma con una NOVITA')

Tipi di quote		Quote 2025-2026
Associazione parrocchiale	NOVITA'!!!	n° aderenti x 3 €
Coppie di sposi	Soci ordinari	€ 62
Adulti	Soci ordinari	€ 36
Giovani	Socio ordinario 19-25 anni	€ 25
	Socio ordinario 26-30 anni	€ 30
Giovanissimi	Socio ordinario 15-18 anni	€ 18
ACR	Socio ordinario 6-14 anni	€ 15
	Socio piccolissimi	€ 15
Famiglie	Coppie di sposi + 1 o più figli 0-18 anni	€ 72
	Genitore + 1 figlio 0-18 anni	€ 46
	Genitore + 2 o più figli 0-18 anni	€ 61

NOVITA'!

Da quest'anno la quota dell'associazione parrocchiale cambia. Il Centro Nazionale ha previsto di spostare la quota che prima era divisa tra le singole ATB su ogni aderente; come Consiglio Diocesano abbiamo però deciso che fosse meglio non incidere sulle singole persone, mantenendo la quota parrocchiale, con l'idea che ogni ATB possa pensare a modalità diverse per recuperarla.

4.1 BONUS

Al fine di incoraggiare l'aumento di Soci a livello locale e nel contempo di cercare alcune soluzioni a sostegno dell'autofinanziamento, da alcuni il Centro Nazionale prevede un **bonus**, ulteriormente incrementato dalla nostra associazione Diocesana. Alle ATB che avranno un **aumento del numero totale di aderenti** rispetto all'anno precedente (dati al 30 settembre 2025), si applicherà un **BONUS** di **5,00 €** per ognuno dei soci in più.

Es.: aderenti al 30 settembre 2024 n° 50, aderenti per l'anno 2025-26 n° 60 = BONUS di 50 €. Tale bonus sarà riconosciuto **esclusivamente** alle ATB che consegneranno in Centro Diocesano quanto previsto al precedente punto 3.7 **ENTRO il 31 gennaio 2026**.



5. STAMPA ASSOCIATIVA

RIVISTE

- **Adulti e Giovani:** **“Segno nel Mondo” + Avvenire** (cartaceo per i soci over 60; digitale per tutti dalla app del quotidiano “Avvenire”). Dettagli e istruzioni su <https://editriceave.it/riviste/segno-nel-mondo>.
- **ACR 10/13 anni:** **“Ragazzi”** (trimestrale, cartaceo)
- **ACR 7/9 anni:** **“Foglie.AC”** (trimestrale, cartaceo)
- **ACR 0/6 anni:** **“La Giostra”** (mensile, cartaceo). Sul sito lagiosta.biz ogni mese ulteriori contenuti.

TESTI PERSONALI

I soci dell’Acr riceveranno, come sempre, in omaggio i sussidi personali di preghiera per i tempi liturgici di Avvento/Natale e Quaresima/Pasqua.

“**E credici!**” il taccuino per la meditazione personale ideato per i **giovani**, sarà inviato verso fine settembre a tutti i soci giovanissimi e in marzo ai nuovi aderenti.

Novità. I soci del **Settore giovani** riceveranno in omaggio un nuovo testo per la preghiera, **“Una vita ad alta frequenza”**, pensato per accompagnarli nei tempi forti.

Inoltre è possibile ascoltare gratuitamente sulle piattaforme audio Alta frequenza, il **podcast** quotidiano di commento al Vangelo, scritto da giovani per altri giovani.

<https://azionecattolica.it/progetti/alta-frequenza/>

Il testo personale **«Signore, è bello per noi essere qui»**, riservato da quest’anno ai **soli soci adulti** come sempre verrà spedito verso la fine di settembre. Un secondo invio è previsto intorno al mese di marzo per i nuovi aderenti.

6. ASSICURAZIONE “AssicurACI”

Anche per l’anno 2025-26 è attiva, in occasione di eventi ed iniziative promosse dall’Azione Cattolica Italiana a livello nazionale e locale, la convenzione **“AssicurACI”**, per tutti i soci e gli assistenti dell’AC. La convenzione prevede: la responsabilità civile per danni a terzi, gli oneri per la difesa legale, infortuni dei soci durante le attività associative, nei casi di morte, invalidità permanente, ricovero ospedaliero, spese mediche ed assistenza (vedi www.assicuraci.it).

Inoltre è possibile attivare l’assicurazione personale contro infortuni anche per i non soci in occasione delle iniziative promosse dall’ACI (vedi www.assicuraci.it).



Per informazioni riguardanti gli aspetti **Privacy e Assicurazione** contattare la Segreteria di Direzione

Tel 06/661321 – email: direzione@azionecattolica.it

7. CONVENZIONI RIVOLTE AI SOCI

Registrandosi direttamente sul portale <https://azionecattolica.convenzioniperte.com/> ogni socio del settore Giovani e del settore Adulti avrà a disposizione sconti, vantaggi e agevolazioni su centinaia di prodotti: un altro modo per sentire più vicina nel concreto quotidiano la nostra Associazione.



IN SINTESI...

- Ottobre 2025** ritiro presso il Centro Diocesano.
- Intorno al 25-10-25** invio alla mail del presidente di **elenchi aggiornati, moduli privacy, modulo sintesi** in Excel, **elenco storico degli aderenti** dal 2019 al 2024-2025, utile per ricontattare qualche ex-aderente.
- 8 dicembre 2025** festa dell'adesione (segnalate il programma della vostra festa parrocchiale in Centro Diocesano).
- 31 gennaio 2026** termine ultimo per la comunicazione dei disdetti in Centro Diocesano e l'inserimento di nuovi iscritti. Vi invitiamo a farci pervenire motivazione delle disdette. Sarà comunque possibile aggiungere nuove adesioni in seguito.

Per chiarimenti e informazioni potete contattare Chiara Gervasio in

Centro Diocesano: C.so Matteotti 11 – 10121 Torino

telefono: 011 5623285 – fax: 011 5624895

e-mail: segreteria@azionecattolicotorino.it

Orari di apertura: lunedì, mercoledì, venerdì ore 15.30-19.30
martedì e giovedì ore 16.00-20.00

Vi ringraziamo di cuore per la vostra attenzione e per il servizio alla Chiesa
La Presidenza Diocesana con Maura Tummolo, incaricata diocesana per la
promozione associativa.



APPENDICE – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti

In conformità allo Statuto dell’Azione Cattolica Italiana e al Codice di protezione dei dati personali, la seguente informativa è destinata a tutti coloro che aderiscono all’associazione.

Titolare dei dati e responsabile del trattamento

Il titolare dei dati degli aderenti è l’Associazione nella persona del Presidente nazionale, diocesano e parrocchiale (o delle associazioni territoriali di base), ad eccezione di realtà in cui sono designati ulteriori responsabili. I loro dati, lo Statuto dell’Azione Cattolica e copia della presente informativa sono consultabili sul sito: www.azionecattolica.it e presso la sede sotto indicata.

Trattamento dei dati personali effettuato ai fini del perseguitamento degli scopi dell’AC

L’Azione Cattolica Italiana (nazionale, diocesana e parrocchiale) utilizzerà i dati secondo gli obiettivi dello Statuto e Regolamento nazionale e gli Atti Normativi diocesani per realizzare le proprie attività culturali, religiose e ricreative e gestire la comunicazione interna e verso l’esterno, le campagne di promozione e adesione, l’invio delle riviste e di altre pubblicazioni che accompagnano il cammino dei soci, la gestione delle quote individuali e diocesane per l’adesione e l’adempimento degli obblighi di legge. L’Azione Cattolica prevede inoltre l’erogazione agli associati di servizi accessori (sempre coerenti con gli orientamenti e le finalità dell’associazione) e inclusi nella quota associativa, forniti tramite convenzioni con altre organizzazioni, e che possono richiedere la comunicazione dei dati personali agli enti convenzionati per metterli in grado di erogare tali servizi accessori (ad es. la trasmissione dei dati all’organizzazione prescelta per l’assicurazione sugli infortuni).

Modalità del trattamento

Il trattamento avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità e in modo da garantire la riservatezza dei dati trattati. I dati possono essere comunicati a: 1) case editrici direttamente collegate all’Azione Cattolica Italiana o con essa collaboranti, quali la Fondazione Apostolicam Actuositatem, per l’invio di pubblicazioni e offerte di stampa coerenti con le finalità dell’associazione; 2) istituti costituiti dall’Azione Cattolica e che ne integrano le attività, quali l’Istituto Paolo VI, Istituto Toniolo, Istituto Vittorio Bachelet; 3) enti e soggetti esterni coinvolti nelle attività religiose, culturali e ricreative dell’associazione (ad es. elenchi nominativi per la partecipazione a eventi, congressi e seminari, ecc.); IV) enti e soggetti esterni coinvolti nelle attività di tutela dell’associato che richiedono la comunicazione dei dati personali (ad es. dati forniti alle assicurazioni).

Diritti dell’associato

Ai sensi delle leggi, vigenti potrai in qualsiasi momento ottenere dall’Azione Cattolica la conferma dell’esistenza o meno dei tuoi dati personali nei propri archivi e che tali dati vengano messi a tua disposizione in forma intelligibile. Potrai altresì chiedere di conoscere l’origine dei dati, nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento, di ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la ratifica o, se ne hai interesse, l’integrazione dei dati; di opperti, per motivi legittimi, al trattamento stesso. Per l’esercizio dei diritti sopra elencati e per ogni indicazione in merito puoi contattare l’Azione Cattolica – Responsabile della Privacy – Via Aurelia, 481 – 00165 Roma, anche via email all’indirizzo privacy@azionecattolica.it o via fax al numero 06 66132450.

Consenso al trattamento



Come previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per i trattamenti sopra indicati, che rientrano in quelli effettuati per il perseguitamento dei fini dell’Azione Cattolica, il conferimento dei dati personali necessari a tali finalità è obbligatorio e il relativo trattamento NON NECESSITA di un tuo specifico consenso.

Cessione dei dati personali per la fornitura di ulteriori servizi

In aggiunta e ad integrazione di quanto sopra riportato, l’Azione Cattolica si propone di fornirti ulteriori servizi sempre conformi allo spirito e agli orientamenti dell’Associazione e a quanto stabilito nello Statuto, in collaborazione con altre organizzazioni. A questo fine l’Azione Cattolica ti chiede l’autorizzazione a trasmettere i tuoi dati sopra riportati ad alcune terze parti. Questa cessione NECESSITA di uno specifico consenso da parte tua, da manifestarsi per ciascuno dei seguenti casi barrando le caselle a fianco predisposte:

- a)** case editrici, per l’invio di pubblicazioni e offerte di stampa coerenti con le finalità dell’Azione Cattolica, ad esempio per l’invio di comunicazioni, stampe, bollettini, pubblicazioni e libri a carattere religioso;
- b)** società di marketing impegnate in studi e indagini correlate con le attività dell’Azione Cattolica e conformi al suo spirito, ad esempio per iniziative di ricerche di mercato e di marketing di servizi coerenti con gli scopi dell’associazione;
- c)** enti e soggetti esterni coinvolti in attività religiose, culturali e ricreative correlate con le attività dell’Azione Cattolica e conformi al suo spirito, ad esempio per la partecipazione ad attività ed eventi religiosi, culturali e ricreativi coerenti con gli scopi dell’associazione;
- d)** aziende di servizi che forniscono prodotti e/o servizi, ad esempio offerte promozionali di servizi coerenti con gli scopi dell’associazione.